

VIJEĆE UČENIKA UČENIČKOG DOMA KUTINA

usvaja

POSLOVNIK O RADU VIJEĆA UČENIKA

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Poslovnikom uređuju se pitanja koja se odnose na izbor članova Vijeća učenika (u daljnjem tekstu :Vijeća), prava i dužnosti članova, pripremanje, sazivanje i tijek rada na sjednicama, donošenje odluka, način glasovanja, izbor predsjednika i zamjenika predsjednika, vođenje zapisnika i druga pitanja važna za rad Vijeća.

Članak 2.

Način rada Vijeća, po pitanjima koja nisu regulirana ovim Pravilnikom, uređuju se zaključkom Vijeća.

II. IZBOR ČLANOVA VIJEĆA, NJIHOVA PRAVA I OBAVEZE

Članak 3.

Vijeće se osniva od predstavnika učenika svih odgojnih skupina u Domu. Predstavnici odgojno-obrazovnih skupina u Vijeću učenika su predsjednici odgojno-obrazovnih skupina. Učenici odgojno-obrazovne skupine na početku nastavne godine iz svojih redova biraju predsjednika i zamjenika predsjednika odgojno-obrazovne skupine za tekuću školsku godinu. Za predsjednika i zamjenika predsjednika odgojno-obrazovne skupine izabrani su učenici koji su dobili najveći broj glasova nazočnih učenika. Glasovanje je javno, dizanjem ruku. Postupkom izbora predsjednika i zamjenika predsjednika odgojno-obrazovne skupine rukovodi odgajatelj.

Članak 5.

Predsjednik odgojno-obrazovne skupine predstavlja odgojno-obrazovne skupine u Vijeću učenika, štiti i promiče interese učenika odgojno-obrazovne skupine u Domu.

Zamjenik predsjednika odgojno-obrazovne skupine zamjenjuje predsjednika u slučaju njegove spriječenosti.

Članak 6.

Konstituirajuću sjednicu Vijeća učenika saziva ravnatelj. Ravnatelj rukovodi radom konstituirajuće sjednice do izbora predsjednika Vijeća učenika.

Članak 7.

Članovi Vijeća učenika Doma između sebe biraju predsjednika Vijeća učenika Doma.

Za predsjednika Vijeća učenika izabran je učenik koji je dobio najveći broj glasova nazočnih članova.

Glasovanje je javno, dizanjem ruku.

O izboru predsjednika Vijeća učenika Doma vodi se zapisnik.

Članak 8.

Obveze članova Vijeća učenika su:

- priprema i davanje prijedloga tijelima Doma o pitanjima važnim za učenike, njihov rad i rezultate u obrazovanju
- razmatranje problematike učenika svih odgojnih skupina vezano uz ostvarivanje svojih prava i obveza
- suradnja s učenicima iz drugih domova
- uključivanje u sve oblike odgojno-obrazovnih aktivnosti u Domu
- rad na obogaćivanju sadržaja slobodnog vremena
- predlaganje osnivanja učeničkih klubova i udruga
- davanje sugestija glede provedbe izleta i ekskurzija
- predlaganje mjera poboljšanja uvjeta rada u Domu
- suradnja kod donošenja Kućnog reda Doma
- pomoć učenicima u izvršavanju školskih i izvanškolskih obveza
- predlaganje ravnatelju, Odgajateljskom vijeću i Domskom odboru mjera za promicanje prava i interesa učenika
- rasprava o Etičkom kodeksu neposrednih nositelja odgojno-obrazovne djelatnosti u Domu i Kućnom redu prije njihova donošenja
- promicati interese Doma u lokalnoj zajednici
- poticati angažman učenika u radu Doma
- obavještavati Domski odbor, stručne organe Doma i Vijeće roditelja o svojim stavovima i prijedlozima koji se odnose na rad u Domu i upravljanje Domom

Članak 9.

Članovi Vijeća dužni su aktivno sudjelovati u radu Vijeća i pridržavati se reda propisanog ovim Pravilnikom.

Članak 10.

Svaki član Vijeća ima pravo, na sjednici Vijeća, predlagati i upućivati primjedbe u svezi s pitanjima koja su na dnevnom redu.

Svaki član Vijeća ima pravo, na sjednici, postavljati pitanja, tražiti objašnjenja i obavijesti u vezi rada Vijeća.

Predsjednika Vijeća, na postavljena pitanja dužan je odgovoriti na istoj sjednici, a ako to nije moguće, odgovor će pripremiti za sljedeću sjednicu.

Članak 11.

Svaki član Vijeća ima pravo na sjednici Vijeća predlagati i upućivati primjedbe u svezi s pitanjima koja su na dnevnom redu.

Članak 12.

Članovi Vijeća mogu pokrenuti pred nadležnim organima Doma (Domskim odborom, Odgajateljskim vijećem i ravnateljem) pitanja koja se odnose na standard učenika u Domu, na njihova prava, obveze i odgovornosti, na rad koji učenici obavljaju u Domu, izvannastavne aktivnosti, kao i na organiziranje izleta, posjeta i drugih akcija.

Članak 13.

Predsjednik Vijeća sudjeluje u radu domskih tijela kada se odlučuje o pravima i obvezama učenika, bez prava odlučivanja.

Članka 14.

Domski odbor i Odgajateljsko vijeće dužni su pozvati predstavnika, odnosno predsjednika Vijeća učenika na sjednicu na kojoj raspravljaju o pravima i obvezama učenika.

III. RAD VIJEĆA

Članka 15.

Dnevni red za sastanak Vijeća priprema predsjednik uz koordinatora.

Članak 16.

Sjednicu Vijeća saziva predsjednik, a u nenazočnosti predsjednika, zamjenik predsjednika. Sjednicu Vijeća zakazuje se **najmanje 7 dana prije održavanja sjednice.**

Članak 17.

Sjednica Vijeća učenika može se održati ako je nazočna većina od ukupnog broja članova Vijeća. Vijeće donosi odluke većinom glasova od ukupnog broja članova Vijeća.

Članak 18.

Sjednici Vijeća dužni su nazočiti svi članovi Vijeća. U slučaju spriječenosti dužni su obavijestiti predsjednika, njegova zamjenika ili ravnatelja o razlozima spriječenosti najkasnije jedan dan prije održavanje sjednice.

Članak 19.

Sjednici Vijeća mogu nazočiti odgajatelji bez prava odlučivanja. Po potrebi, na sjednici Vijeća mogu nazočiti predsjednik Domskog odbora i predsjednik Vijeća roditelja.

Članak 20.

Utvrđivanje konačne odluke po točkama dnevnog reda donosi se glasanjem. Glasanje je javno, dizanjem ruke.

Članak 21.

Sjednica Vijeća odgađa se kad predsjednik Vijeća utvrdi da Vijeću nije nazočna većina potrebna za održavanje sjednice i odlučivanje o istoj.

Članak 22.

Članstvo može svog člana razriješiti članstva prije isteka vremena na koje je izabran, u sljedećim slučajevima:

- na osobni zahtjev,
- zbog gubitka statusa redovitog učenika,
- zbog neopravdanog izostajanja sa sjednica više od tri puta,
- zbog nezainteresiranosti za sudjelovanje u radu Vijeća.

Članak 23.

Predstavnici vijeća učenika obvezni su svoje odgojne skupine ispravno i iscrpno obavještavati o pitanjima koja se razmatraju i o kojima se donose odluke kao i o cjelokupnom radu nadležnih tijela i učenika Doma.

Članak 24.

Na sjednici Vijeća vodi se Zapisnik. Zapisničar može biti biran za svaku sjednicu zasebno ili se na prvoj, konstituirajućoj sjednici nakon izbora predsjednika i zamjenika izaberu i stalni zapisničar i njegov zamjenik.

Članak 25.

Zapisnik se arhivira u uredu ravnatelja.

Članak 26.

Zapisnik Vijeća sadrži:

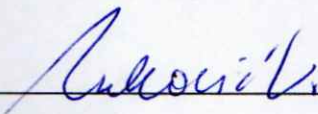
- redni broj sjednice,
- mjesto, nadnevak i vrijeme održavanja,
- imena i prezimena predsjednika i zapisničara,
- broj nazočnik članova Vijeća,
- imena nazočnih koji nisu članovi Vijeća i njihove funkcije,
- imena nazočnih članova Vijeća,
- ukupan broj članova i konstataciju da je sjednici nazočan broj članova Vijeća potreban za punovažno odlučivanje,
- usvojen dnevni red,
- izvješće s održanog dnevnog reda,
- potpis predsjednika i zapisničara (predsjednik se potpisuje na desnoj strani, a zapisničar na lijevoj strani).

IV. ZAVRŠNE ODREDBE


Članak 27.

Ovaj Poslovnik stupa na snagu danom donošenja. Izmjene i dopune ovog Poslovnika vrše se na način i po postupku utvrđenom za njegovo donošenje.

Koordinator Vijeća učenika/ ravnatelj:



Predsjednik Vijeća učenika:



Stanko

U Kutini, 27.9.2022.